

## **Notulen MR 2: 27 oktober 2020**

**Aanwezig:** Ilse Adema (notulist) – Jeroen van Bon -- Riet Claassen-Peters -- Marianna Hulsing-Mara van Kol--Menno Oosterheert (voorzitter)– Judith Ponsioen -- Sabine Rossen -- Thom Smits--Isis Vermeulen– Teun Vleeming

**Aanwezig MT:** Maartje Krüse- Jeroen Beekmans –Henry Winter.

**Afwezig:** Kim Foks - Diana Rutgrink-Haringsma Mireille van Soest-Van Vught

**Gast:** Xin van den Heuvel

### **1: Vaststelling agenda**

-

### **2: Notulen 23 september**

Notulen 23 sept worden meegenomen naar de vergadering van 3 dec.

### **3: Schriftelijke en mondelinge mededelingen (informatief)**

- *Stand van zaken techniek en ondernemers*

Er is een intentieverklaring ondertekend. Er gaat samengewerkt worden op inhoud en betaalbaarheid. Hiervoor is een werkgroep gevormd. Voor techniek staan alle opties nog open, pas als de inhoud bekend is wordt er naar de etikettering gekeken.

De huidige eerstejaars kunnen in BWI en PIE examens doen.

Hoe techniek gecommuniceerd gaat worden tijdens de Open Dag is nog niet bekend.

- *Stand van zaken omgang met Corona*

De communicatie omtrent de ventilatie is verwarrend, graag ziet de MR dat de afspraken worden verhelderd. Momenteel is men bezig met herroostering en wordt er gekeken of de ventilatie kan worden opgevoerd.

Momenteel zijn er CO<sub>2</sub>-metingen bezig in bepaalde lokalen. Een aantal lokalen is ongeschikt gebleken. Personeel kan aangeven in welke lokalen ook nog een meting gedaan moet worden. Er wordt nog gekeken hoe het probleem van ongeschikte lokalen wordt opgelost.

- *Werkwijze betaling overuren 19-20*

Fijn dat er nu een kader is opgesteld. Graag ziet de MR dat de afdelingsleiders afspraken maakt i.p.v. spreekt bij punt 2.

- *Werkwijze keuzevakken/lestabel*

Dit wordt t.z.t. opgepakt door de commissie onderwijs. Kijk wel uit dat er niet te veel verschraling optreedt.

- *Evaluatiekoersklassen*

Men is volop bezig met de evaluatie. De uitgangspunten die eerder zijn opgesteld wordt bevestigd via een enquête. Een werkgroep gaat hiermee aan de slag. Ook de nieuwe kwaliteitsmedewerker is bij dit proces betrokken.

- *Doorstroomregeling 4T -> 4H en 5H -> 5V*

Tekst vanaf NB bovenstaand.....eisen geïnformeerd op blz 7 van de MR-reader kan worden verwijderd.

Bij instroom 4T ->4H is o.a. bekend dat er achterstanden zijn bij wiskunde. De MR ziet graag dat er een continuering komt voor de aansluiting. Er zou een specifiek overstap- bijspijkerprogramma voor leerlingen moeten worden gemaakt (voor bijvoorbeeld wiskunde). Lyceo zou hierin kunnen ondersteunen, vakdocenten bepalen.

Dit onderwerp wordt verder opgepakt door de commissie onderwijs.

- *Schoolplan en Duurzaam Pax III*

Er is een start gemaakt. In kaart wordt gebracht waar Pax goed in is, de identiteit van Pax wordt verduidelijkt. De visie wordt een onderdeel van het schoolplan. Binnen Pax in de behoefte aan een duidelijke visie. De MR wordt op de hoogte gehouden.

- *MD-traject schoolleiding*

Zitten er consequenties vast aan het MD-traject en wordt er feedback van het personeel gevraagd?

Uiteindelijk moet Pax het met minder schoolleiding gaan doen en dat weten de betrokkenen ook. Het is voor iedereen een stevig traject met veel reflectie en een directe benadering. Hopelijk kan een ieder aan het einde van dit traject zijn/haar eigen conclusie trekken of dit de juiste positie is voor hem/haar is. Er kan sprake zijn van een verbetertraject.

De directie komt nog met een antwoord of er ook feedback aan het personeel wordt gevraagd.

- *Inzet Corona-subsidie*

Sommige leerlingen volgen al een traject. Op Pax vmbo is al aan ouders, leerlingen, mentoren en vakdocenten gevraagd waar de eventuele achterstanden zitten. Op de overige locaties moet dit nog gebeuren.

- *Bovenschools aanbod Alliantie VO*

Dit sluit aan op het punt aanpassing lessentabel. Er wordt onderzocht voor welke vakken scholen kunnen gaan samenwerken. Er gaat een pilot komen met wiskunde D.

Binnen de GMR is hier ook overgesproken tijdens de besturenfusie.

- *AVG*

De portefeuille AVG komt in een werkgroep waar P&O, leerlingadministratie en Henry sowieso inzitten. Aanspreekpunt AVG is nu Henry.

Hoe wordt er omgegaan met docenten/ mentoren die momenteel met leerlingen appen? Mag dit? Dit wordt door Henry uitgezocht.

- *Website en Social Media*

Ook voor dit onderwerp wordt nog een werkgroep gevormd. Er wordt gekeken naar welke media binnen welke kaders Pax gaat gebruiken. De MR ziet graag dat hier ook leerlingen bij worden betrokken.

#### **4: Opstroom 4T->4H en 5H->5V (advies)**

Dit wordt behandeld in de commissie onderwijs

#### **5: Functiemix (informatief)**

Waarom wordt het percentage LD x2 gedaan? Dit is de systematiek van de berekening voor de streefwaarde.

Op 30 maart 2021 kan een nieuwe update van de streefwaarde gegeven worden.

#### **6: Financiële rapportage Q3 (informatief)**

De commissie financiën neemt dit op met Henry. Graag wordt dan ook de begroting voor 2021 meegenomen tijdens de voorbespreking voor de vergadering van 3 december.

#### **7: Voortgang werkwijze MTO 2019 (informatief)**

Graag ziet de MR dat de huidige koffietafelgesprekken anders worden opgepakt i.v.m. Corona.

Wanneer worden de werknemers meegekomen in de werkgroep? De directie heeft al feedback gekregen en wil eerst zelf de verantwoording nemen voordat er wordt terug gegaan naar de medewerkers. De communicatielijnen zijn in beeld gebracht, zodat er gericht gestuurd kan worden bij storing.

#### **8: Rondvraag**

- *Hoe zit het met de functie decaan? Hoe kan het zijn dat dit een taak is geworden? Graag wil de MR ook zien wat hier duurzaam aan is.*

De directie komt met een schriftelijk antwoord.

- *Graag half november een afspraak plannen met de commissie financiën*
- *Er wordt een afspraak gepland met de PMR over het taakbeleid*
- *Komt er een nieuwe directeur vmbo?*

Dit blijft voorlopig nog open. Het is afhankelijk van hoe het organogram er gaan uitzien. De MR wil er op wijzen dat bij wijziging van het organogram, instemming van de MR nodig is.

- *Hoe zit het met de cursus voor nieuwe MR-leden*

De MR wil graag een fysieke cursus, wegens Corona moeten we eerst afwachten wanneer dit weer mogelijk is. Online ziet niemand zitten.

*Wat zijn precies de taken van de mentoren? Het gevoel is er (mede door passend onderwijs) dat er steeds meer bijkomt. Kan er een overzicht komen wat er precies van je als mentor verwacht wordt?*

Dit wordt meegenomen in het taakbeleid en wordt geëvalueerd bij Pax junior.

Sluiting 21.20

## Actielijst

Onderwerp/vraag	Verantwoordelijk
Beschikbare formatie t.o.v. aantal uitgeschreven taakuren -> optimalisatie feb 21	Directie
Verantwoording zorggelden 2020 (agendapunt MR schooljaar 2021)	Directie
Vorm samenwerking met Techlokaal (2021)	Directie
Huisvestingplan vmbo i.s.m. HeVo (doorlopend)	Directie
Schoolkantines afspraak plannen en uitvoeren (schooljaar 2021)	MRwerkgroep /directie (Teun-Thom en Henry)
Actieplan personeelstevredenheid onderzoek (eind 2021)	Directie
Agenderen onderwijsvernieuwing Pax havo vwo (april?21) Samenwerken binnen de Alliantie	Directie
Agenderen verzuim Pax (jan 2021)	Directie
<del>Aantal keuzemodules vmbo en verhouding hier tussen (doorlopend)</del>	Directie-Zit in nieuwe werkgroep
Antwoord op rondvraag decaan	Directie
Antwoord of er feedback wordt gevraagd aan personeel bij MD traject	Directie
Opstroom 4T->4H en 5H ->5V	Cie onderwijs
Afspraak maken Henry over begroting en Q3 (half nov)	Cie fin
Streefwaarde functiemix 10 mrt 21	Directie
Antwoord appen en AVG	Directie

### Mededelingen dagelijks bestuur MR:

#### Berichten uit de commissies

- a) Leerlingenraad:-
- b) PMR: -
- c) Financien: -
- d) Onderwijs:-
- e) (P)GMR: Er is een bijscholing over de besturenfusie is geweest. De instemming moet via de MR verlopen.

Sluiting 21.45